Date	12/2021
Version	1

Programme de la formation

GERER SON ENTREPRISE POUR PERENNISER SON ACTIVITE

Public visé :

- Chef d'entreprise ou micro-entrepreneur
- Salarié ou demandeur d'emploi souhaitant créer ou reprendre une entreprise

Prérequis :

- Pas de prérequis pour cette formation

Objectif(s) opérationnel(s) / compétence(s) visée(s) :

- Rendre son offre désirable pour pérenniser son activité
- Savoir remettre en cause son organisation pour la rendre efficiente

Objectifs pédagogiques :

- Modéliser son business model
- Identifier les compétences requises au rôle de chef d'entreprise
- Définir son positionnement
- Définir ses indicateurs de performance et les piloter

Durée de la formation :

04 sessions de 07 heures, soit un total de 28 heures de formation.

Lieu de la formation :

Formation à distance en synchrone.

Plusieurs outils seront utilisés afin d'animer la formation distancielle et notamment Zoom, un système de visioconférence pour le travail à distance avec la possibilité de créer des salles de réunion séparés.

Les informations de connexion (identifiant, tutoriel de connexion, etc.) à ces outils seront envoyés avant la formation.

Accessibilité & prise en compte des situations de handicap :

La formation est dispensée via des outils numériques. La formation pourra être adaptée en fonction du handicap.

SKILLS AND CO répond à la réglementation concernant l'accessibilité aux personnes en situation de handicap. Dans ce contexte, nous veillons à l'application des conditions d'accueil et d'accès des publics en situation de handicap.

Notre processus suit des étapes précises et concrètes :

⇨ Identification d'un potentiel handicap
⇨ Détermination de la typologie du handicap : moteur, auditif, visuel, intellectuel, psychique
⇨ Transmission d'un questionnaire pour mettre en place les compensations possibles et personnalisables en adéquation avec le besoin du stagiaire

L'ensemble de ces étapes sont réalisées par un Référent Handicap :

SORG Guillaume
guillaume@skillsandco.fr
06.73.37.73.37

Délai d'accès :

La formation sera accessible après la signature de la convention en fonction de la disponibilité des parties prenantes.

Tarifs :

- Inter : : 1.200,00 euros HT (*1.440,00 euros TTC dont 240,00 euros de TVA*) pour un cycle de 28 heures
- L'organisme de formation ne pratique pas la subrogation.
- Les règlements peuvent s'effectuer par virement bancaire ou par chèque.

Déroulé / contenu de la formation :

Distanciel - synchrone

Timing			Thème	Déroulement / Contenus Gérer son entreprise pour pérenniser son activité	Méthodes / Outils pédagogiques
Début	Fin	*Durée*			
SESSION N°1					
00:00	00:05	*00:05*	Accueil des stagiaires	Accueil - Vérification des connections	Présentation des stagiaires, tour de table pour receuil des attentes et questionnaire "suivi évaluation"
00:05	00:20	*00:15*	Présentation du déroulé des différentes session	Présentation de la formation Gérer son entreprise pour pérenniser son activité : cadre, contexte et objectifs Règles de vie de groupe : Etre, présent, Mute ou pas, Une seule conversation à la fois/lever la main ou par chat dans l'outil de vidéoconférence Oser dire, faire (encore plus en atelier d'apprentisage ou l'intention c'est d'apprendre par le faire, donc il faut oser dire quand ca va pas), le must : se faire plaisir! Demander aux participants si cela convient ou si des règles doivent être ajoutées	
00:20	05:20	*05:00*	Business model & Business model canva	Identifier et définir les partenaires clés / activités clés/ressources clés/offre/relation client / canaux / clients / coûts / revenus	BMC
05:20	07:20	*02:00*	Définir son business model cible	Modéliser les différentes offres en lien avec son Business Model afin de diversifier ses revenus	BMC
SESSION N°2					
00:00	04:00	*04:00*	Réflechir une organisation adéquate pour atteindre ses objectifs	De quoi ai-je besoin pour fonctionner ? Calculer la rentabilité de son organisation Définir ses objectifs organisationnels	
04:00	07:00	*03:00*	Optimiser son organisation existance	Savoir-faire l'état des lieux de l'existant Moduler son organisation pour la rendre plus performante Prévoir une organisation en cas de croissance	Organigramme
SESSION N°3					
00:00	02:00	*02:00*	Connaître son marché	Savoir définir son marché, son offre	PESTEL
02:00	04:00	*02:00*	Cartographie sa concurrence	Faire un mapping de la concurrence	Matrice de Porter
04:00	07:00	*03:00*	Etablir sa proposition de valeur	Apprendre à définir son offre, la packager et la rendre désirable	SWOT, 4P
SESSION N°4					
00:00	01:00	*01:00*	Ses objectifs en tant que dirigeant	Quels sont les objectifs du chef d'entreprise ? Définir des objectifs concrets et leurs échéances	
01:00	04:00	*03:00*	Ses objectifs pour son entreprise	Définir des objectifs SMART à court, moyen et long terme	
SESSION N°5					
00:00	01:00	*01:00*	Connaître les indicateurs pour suivre son activité	Indicateurs de performance : définition et utilité Connaître les différents indicateurs utiles pour monitorer son activité	
00:00	03:00	*03:00*	Appliquer les KPI à son activité	Identifier les points mesurables et à mesurer Construire les indicateurs pertinents Savoir gérer les indicateurs et les faire évoluer	

Moyen d'encadrement :

La formation sera dispensée par Guillaume SORG, fondateur de SKILLS AND CO

Guillaume SORG Directeur du Programme
guillaume@skillsandco.fr

« *Entrepreneur depuis près de 10 ans, j'ai créé plusieurs structures et je suis passé par des entreprises à forte croissance comme Gemmyo ou Badakan.*

En 2013, j'ai lancé Skills And Co au début spécialisé dans le recrutement de Juniors (stage, alternance,VIE, 1er emploi).

Déjà convaincu que la compétence devait se trouver dans chaque collaborateur.

Grâce à mon parcours et à ma vision à la fois stratégique et opérationnelle, j'allie théorie et pratique. Mes clients apprécient ma proximité, mon empathie, ma disponibilité et (fort heureusement) ma sympathie.

Aujourd'hui aux manettes de Skills And Co, je vous aide à développer votre entreprise à tous les niveaux en entretenant une relation de confiance sur la durée. »

L'intervenant pourra être contacté par mail avant et après la session : guillaume@skillsandco.fr

Moyens techniques

Pour les sessions de formation, il faudra à minima un ordinateur connecté à internet afin de pouvoir suivre la formation par visio-conférence.
Les accès spécifiques seront indiqués au stagiaire afin qu'il puisse suivre la formation dans de bonnes conditions.
Les stagiaires auront également besoin d'un nécessaire d'écriture pour les cas pratiques.

L'outil principal utilisé sera :

- Zoom, un système de visioconférence pour le travail à distance avec la possibilité de créer des salles de réunion séparées.

Les informations de connexion (identifiant, tutoriel de connexion, etc.) à ces outils seront envoyées avant la formation.

Modalités d'évaluation :

Évaluation faite au fil de la formation, à la fin de chaque phase, afin de s'assurer que les stagiaires ont assimilés les enseignements dispensés lors de l'exposé théorique. Cette évaluation passe notamment par la correction de cas pratiques, éventuels QCM, jeu de questions/réponses, etc.

A la fin de la formation, un échange aura lieu avec l'intervenant afin de s'assurer des

acquis du stagiaire.

Modalités d'enseignement à distance :

Il pourra être demandé au stagiaire de mettre en application les différents éléments qui auront été dispensés par le biais de cas pratique.

Ces cas pratiques seront organisés sur la base d'un cas fictif d'entreprise ou d'un cas réel.

Le stagiaire prendra connaissance de la problématique et devra, dans un temps imparti, répondre à la problématique en utilisant l'ensemble des connaissances qui auront été dispensées au cours de la formation. Le cas pratique sera ensuite corrigé par l'intervenant afin de valider les acquis.

Effectif Plancher/plafond

Inter : La formation pourra être dispensée à partir d'1 personne. Le plafond de participants est de 12 personnes.

Référents :
Référent pédagogique : SORG Guillaume
guillaume@skillsandco.fr
06.73.37.73.37

Référent Handicap :
SORG Guillaume
guillaume@skillsandco.fr
06.73.37.73.37